

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Учёного совета
ЧОУ ВО «ВСИЭП»
«16» апреля 2021 г.
Протокол № 8

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.10 «Жилищное право»

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Профиль подготовки
Гражданско-правовой

Квалификация (степень выпускника)
Бакалавр

Форма обучения
Очная, очно-заочная, заочная

Разработчик:
К.ю.н, доцент Стерхов П.А.

Иркутск, 2021

Содержание

1. Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине.
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО
3. Структура и содержание учебной дисциплины
 - 3.1. Содержание учебной дисциплины. Объем дисциплины и виды учебных занятий
 - 3.2. Содержание разделов учебной дисциплины
4. Образовательные технологии
5. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.
6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины.
7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.
10. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья.
11. Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины.

1. Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине.

Жилищное право России представляет собой общепрофессиональную учебную дисциплину, необходимость изучения которой связано с формированием понимания важности жилищной политики в Российской Федерации. Высокий уровень профессиональной подготовки студентов в вопросах именно жилищного права необходим потому, что право граждан на жилище относится к основным правам и свободам человека, неотчуждаемым и принадлежащим ему от рождения (ст. 17 Конституции РФ).

Целевое назначение изучения жилищного права состоит в формировании у студентов понимания значимости жилищной политики, ее основных направлений, изучение различных институтов жилищного права.

Основными задачами при изучении курса жилищного права являются:

- привитие студентам глубоких теоретических знаний об основных принципах, категориях и положениях науки жилищного права, о достигнутом уровне ее развития, обучение студентов правильному ориентированию в действующем жилищном законодательстве;
- привитие студентам навыков и умений правильно толковать и применять нормы жилищного законодательства к конкретным жизненным фактам, а также тенденциям развития жилищной политики в правовом государстве;
- воспитание у студентов профессионального отношения к жилищному законодательству как незыблемому основанию общегосударственной политики; формирование гражданской зрелости, глубокого уважения к закону, бережного отношения к ценностям правового государства;
- научить понимать сущность и социальную значимость своей профессии, четко представлять характер и взаимодействие правовых явлений.

Обучающийся, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Код компетенции	Содержание компетенции
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Обучающийся, освоивший дисциплину должен:

Знать	Уметь	Владеть
УК-2 - общую структуру концепции реализуемого проекта, понимает ее составляющие и принципы их формулирования; – основные нормативные правовые документы в области профессиональной деятельности; – особенности психологии творческой деятельности;	формулировать взаимосвязанные задачи, обеспечивающие достижение поставленной цели; – ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов;	– навыком выбора оптимального способа решения поставленной задачи, исходя из учета имеющихся ресурсов и планируемых сроков реализации задачи; – понятийным аппаратом в области права;

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Учебная дисциплина «Жилищное право» относится к части формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 (Б1.В.10) учебного плана ОПОП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе (4 семестр) по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Дисциплина преподается после того, как студентами уже изучены такие дисциплины как теория государства и права, история отечественного государства и права, конституционное право, политология.

Жилищное право как комплексная наука использует базовые данные всех вышеуказанных отраслей права. Кроме того, освоение жилищного права предполагает знание основных понятий и категорий философии, социологии, статистики, экономики, психологии, психиатрии, прогностики, демографии. Такое положение требует наличия у студентов определенного уровня гуманитарной, социальной, экономической и информационно-правовой общетеоретической подготовки.

Для изучения учебной дисциплины «Жилищное право» необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

- «Гражданское право» (субъекты гражданских правоотношений, институт права собственности и других вещных прав, виды гражданско-правовых сделок);
- «Семейное право».

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые учебной дисциплиной «Жилищное право»: «Право социального обеспечения»; «Трудовое право».

Условием успешного освоения дисциплины является способность студента:

- знать и понимать специфические особенности правового регулирования общественных отношений, связанных с возникновением, осуществлением и защитой жилищных прав;
- обладать теоретическими знаниями о жилищных правах, их признаках и содержании, соотношении с иными субъективными гражданскими правами;
- иметь представление о роли и месте изучаемой дисциплины в системе права, о значении данной дисциплины при регулировании общественных отношений;
- ориентироваться в действующем законодательстве, регулирующем отношения, связанные с возникновением, осуществлением и защитой жилищных прав;
- уметь анализировать и решать проблемы в сфере, связанной с осуществлением и защитой жилищных прав, различать виды вещных прав и знать особенности их содержания;
- приобрести навыки совершения сделок в соответствии с нормами действующего законодательства об обязательствах, формирования задач, связанных с реализацией профессиональных функций в сфере возникновения, осуществления и защиты жилищных прав.

3. Структура и содержание учебной дисциплины Очная форма

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
Контактная работа (всего)	63	4
В том числе:		
лекции	21	
практические занятия	42	
семинары		
лабораторные занятия		
в том числе:		
практическая подготовка		

групповые консультации		
индивидуальные консультации		
Самостоятельная работа (всего)	45	4
В том числе:		
курсовая работа		
расчетно-графические работы		
реферат		
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>		
Проработка лекционного материала		
Работа над вопросами для самостоятельного изучения		
Выполнение домашних заданий и подготовка к практическим занятиям		
Подготовка презентации проекта		
Подготовка к экзамену (зачету)		
Вид промежуточной аттестации	Зачет	
Общий объем дисциплины час	108	4
зач. ед.	3	4

Очно-заочная форма

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
Контактная работа (всего)	36	5
В том числе:		
лекции	18	
практические занятия	18	
семинары		
лабораторные занятия		
в том числе:		
практическая подготовка		
групповые консультации		
индивидуальные консультации		
Самостоятельная работа (всего)	72	5
В том числе:		
курсовая работа		
расчетно-графические работы		
реферат		
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>		
Проработка лекционного материала		
Работа над вопросами для самостоятельного изучения		
Выполнение домашних заданий и подготовка к практическим занятиям		
Подготовка презентации проекта		
Подготовка к экзамену (зачету)		
Вид промежуточной аттестации	Зачет	
Общий объем дисциплины час	108	5
зач. ед.	3	5

Заочная форма

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
Контактная работа (всего)	12	6
В том числе:		
лекции	4	

практические занятия	8	
семинары		
лабораторные занятия		
в том числе:		
практическая подготовка		
групповые консультации		
индивидуальные консультации		
Самостоятельная работа (всего)	92	6
В том числе:		
курсовая работа		
расчетно-графические работы		
реферат		
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>		
Проработка лекционного материала		
Работа над вопросами для самостоятельного изучения		
Выполнение домашних заданий и подготовка к практическим занятиям		
Подготовка презентации проекта		
Подготовка к экзамену (зачету)		
Вид промежуточной аттестации	Зачет	
Общий объем дисциплины час	108	6
зач. ед.	3	6

3.1. Содержание учебной дисциплины.
Объем дисциплины и виды учебных занятий
Очная форма

№ п/ п	Раздел (тема) учебной дисци- плины (модуля)	Курс	Семестр	Неделя семестра	Виды учебных заня- тий, в т.ч. СРС и объ- ем (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Форма про- межу- точ- ной атте- стации
					Лекции	Практиче- ские занятия	Практиче-	СРС		
4 СЕМЕСТР										
1.	Тема № 1. Вве- дение. Понятие, предмет и метод жилищного пра- ва. Система, ис- точники жи- лищного права	2	4	1-2	2	4		4	опрос, обследо- вание по результа- там выполнения заданий для СР по теме тестирова- ние, выполнение практических кон- трольных заданий по итогам темы	зачет
2.	Тема № 2. Ос- нования возник- новения жи- лищных прав и обязанностей	2	4	3-4	2	4		4	опрос, обследо- вание по результа- там выполнения заданий для СР по теме тестирова- ние, выполнение практических кон- трольных заданий	зачет

									по итогам темы	
3.	Тема № 3. Жилищный фонд. Его виды	2	4	5-6	2	4		4	опрос, собеседование по результатам выполнения заданий для СР по теме тестирование, выполнение практических контрольных заданий по итогам темы	зачет
4.	Тема № 4. Права и обязанности собственника жилого помещения и иных проживающих в принадлежащем ему помещении граждан	2	4	7-8	2	4		4	опрос, собеседование по результатам выполнения заданий для СР по теме тестирование, выполнение практических контрольных заданий по итогам темы	зачет
5.	Тема № 5. Порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма	2	4	9-10	2	4		4	опрос, собеседование по результатам выполнения заданий для СР по теме тестирование, выполнение практических контрольных заданий по итогам темы	зачет
6.	Тема № 6 . Заключение, изменение, расторжение и прекращение договора социального найма. Предмет, форма договора. Права и обязанности сторон	2	4	11-12	2	4		4	опрос, собеседование по результатам выполнения заданий для СР по теме тестирование, выполнение практических контрольных заданий по итогам темы	зачет
7.	Тема № 7. Жилые помещения специализированного жилищного фонда.	2	4	13-14	2	4		4	опрос, собеседование по результатам выполнения заданий для СР по теме тестирование, выполнение практических контрольных заданий по итогам темы	зачет
8.	Тема № 8. Организация и деятельность жилищных, жилищно-строительных кооперативов. Правовое положение членов	2	4	15-16	2	4		4	опрос, собеседование по результатам выполнения заданий для СР по теме тестирование, выполнение практических контрольных заданий по итогам темы	зачет

	жилищных кооперативов									
9.	Тема № 9. Создание и деятельность товарищества собственников жилья. Правовое положение членов товарищества собственников жилья	2	4	17-18	2	4		4	опрос, собеседование по результатам выполнения заданий для СР по теме тестирование, выполнение практических контрольных заданий по итогам темы	зачет
10.	Тема № 10. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги	2	4	19-20	2	4		4	опрос, собеседование по результатам выполнения заданий для СР по теме тестирование, выполнение практических контрольных заданий по итогам темы	зачет
11.	Тема № 11. Управление многоквартирными домами	2	4	21		2		6	опрос, собеседование по результатам выполнения заданий для СР по теме тестирование, выполнение практических контрольных заданий по итогам темы	зачет
	Зачет	2	4							
	Всего: 108	2	4	21	21	42		36		

Очно-заочная форма

№ п/ п	Раздел (тема) учебной дисци- плины (модуля)	Курс	Семестр	Неделя семестра	Виды учебных заня- тий, в т.ч. СРС и объ- ем (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Форма про- межу- точ- ной атте- стации
					Лекции	Практиче- ские занятия	Практиче-	СРС		
5 СЕМЕСТР										
1.	Тема № 1. Вве- дение. Понятие, предмет и метод жилищного пра- ва. Система, ис- точники жи- лищного права	3	5	1-2	2	6		8	опрос, обследо- вание по результа- там выполнения заданий для СР по теме тестирова- ние, выполнение практических кон- трольных заданий по итогам темы	зачет
2.	Тема № 2. Ос- нования возник- новения жи-	3	5	3-4	2	6		8	опрос, обследо- вание по результа- там выполнения заданий для СР по	зачет

	листных прав и обязанностей								теме тестирования, выполнение практических контрольных заданий по итогам темы	
3.	Тема № 3. Жилищный фонд. Его виды	3	5	5-6	2	4		8	опрос, собеседование по результатам выполнения заданий для СР по теме тестирования, выполнение практических контрольных заданий по итогам темы	зачет
4.	Тема № 4. Права и обязанности собственника жилого помещения и иных проживающих в принадлежащем ему помещении граждан	3	5	7-8	2	4		12	опрос, собеседование по результатам выполнения заданий для СР по теме тестирования, выполнение практических контрольных заданий по итогам темы	зачет
5.	Тема № 5. Порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма	3	5	9-10	2	4		8	опрос, собеседование по результатам выполнения заданий для СР по теме тестирования, выполнение практических контрольных заданий по итогам темы	зачет
6.	Тема № 6 . Заключение, изменение, расторжение и прекращение договора социального найма. Предмет, форма договора. Права и обязанности сторон	3	5	11-12	2	4		10	опрос, собеседование по результатам выполнения заданий для СР по теме тестирования, выполнение практических контрольных заданий по итогам темы	зачет
7.	Тема № 7. Жилые помещения специализированного жилищного фонда.	3	5	13-14	2	4		8	опрос, собеседование по результатам выполнения заданий для СР по теме тестирования, выполнение практических контрольных заданий по итогам темы	зачет
	Зачет	3	5							
	Всего: 108	3	5	21	18	18		72		

Заочная форма

№ п/	Раздел (тема) учебной дисциплины	Ку	Се	Ме	Не	де	Виды учебных занятий, в т.ч. СРС и объ-	Формы текущего	Форма про-
------	----------------------------------	----	----	----	----	----	---	----------------	------------

п	плины (моду ля)				ем (в часах)			СРС	контроля успеваемости (по неделям семестра)	межу- точ- ной атте- стации
					Лекции	Практиче- ские занятия	Практиче-			
6 СЕМЕСТР										
1.	Тема № 1. Введе- ние. Понятие, предмет и метод жилищного пра- ва. Система, ис- точники жи- лищного права. Основания воз- никновения жи- лищных прав и обязанностей	3	6		1	2		20	опрос, собеседо- вание по результа- там выполнения заданий для СР по теме тестирова- ние, выполнение практических кон- трольных заданий по итогам темы	зачет
2.	Тема № 2. Жи- лищный фонд. Его виды. Права и обязанности собственника жилого поме- щения и иных проживающих в принадлежащем ему помещении граждан. Поряд- док предостав- ления жилого помещения по договору соци- ального найма	3	6		1	2		22	опрос, собеседо- вание по результа- там выполнения заданий для СР по теме тестирова- ние, выполнение практических кон- трольных заданий по итогам темы	зачет
3.	Тема № 3 . За- ключение, из- менение, рас- торжение и пре- кращение дого- вора социально- го найма. Пред- мет, форма до- говора. Права и обязанности сторон	3	6		4	2		20	опрос, собеседо- вание по результа- там выполнения заданий для СР по теме тестирова- ние, выполнение практических кон- трольных заданий по итогам темы	зачет
4.	Тема № 4. Жи- лые помещения специализиро- ванного жилищ- ного фонда. Ор- ганизация и дея-	3	6		1	2		30	опрос, собеседо- вание по результа- там выполнения заданий для СР по теме тестирова- ние, выполнение практических кон- трольных заданий	зачет

тельность жилищных, жилищно-строительных кооперативов. Правовое положение членов жилищных кооперативов. Создание и деятельность товарищества собственников жилья. Правовое положение членов товарищества собственников жилья								по итогам темы	
Зачет	3	6							
Всего: 108	3	6		4	8		92		

3.2. Содержание разделов учебной дисциплины

Тема № 1. Введение. Понятие, предмет и метод жилищного права. Система, источники жилищного права

Понятие жилищного права. Место жилищного права в законодательстве РФ. Действие жилищного права во времени. Применение жилищного законодательства по аналогии. Применение к жилищным отношениям иного законодательства. Жилищное законодательство и нормы международного права.

Предмет и метод жилищного права. Жилищные отношения и их участники. Основные начала жилищного законодательства.

Система, источники жилищного права.

Тема № 2. Основания возникновения жилищных прав и обязанностей

Защита жилищных прав. Компетенция органов государственной власти РФ, субъектов РФ, органов местного самоуправления.

Основания возникновения жилищных прав и обязанностей. Способы защиты жилищных прав. Объекты жилищных прав.

Компетенция органов государственной власти РФ в области жилищных отношений.

Компетенция органов государственной власти субъектов РФ в области жилищных отношений.

Компетенция органов местного самоуправления в области жилищных отношений.

Тема № 3. Жилищный фонд. Его виды

Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого в жилое помещение. Переустройство и перепланировка жилого помещения. Понятие жилищного фонда. Его виды. Виды жилых помещений. Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого в жилое помещение. Условия, порядок перевода, отказ в переводе. Переустройст-

во и перепланировка жилого помещения. Виды, основания проведения переустройства и перепланировки. Отказ в согласовании. Последствия самовольных переустройства и перепланировки.

Тема № 4. Права и обязанности собственника жилого помещения и иных проживающих в принадлежащем ему помещении граждан

Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме. Общее собрание собственников.

Право собственности и другие вещные права на жилые помещения. Права и обязанности собственника жилого помещения и иных проживающих с ним граждан.

Общее имущество собственников помещений в коммунальной квартире и в многоквартирном доме. Определение долей в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме, в коммунальной квартире.

Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме. Порядок созыва и проведения собрания. Компетенция собрания.

Тема № 5. Порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма

Основания признания граждан нуждающимися в улучшении жилищных условий. Очередность предоставления жилья. Учетная норма и норма предоставления общей площади жилого помещения.

Основания и порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма. Основания признания граждан малоимущими и нуждающимися в жилых помещениях. Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях. Отказ в принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях. Снятие граждан с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

Очередность предоставления жилья.

Учетная норма и норма предоставления общей площади жилого помещения.

Тема № 6 . Заключение, изменение, расторжение и прекращение договора социального найма. Предмет, форма договора. Права и обязанности сторон

Основания заключения договора социального найма. Предмет, форма договора социального найма. Права и обязанности сторон. Ответственность сторон по договору социального найма.

Основания изменения, расторжения и прекращения договора социального найма.

Тема № 7. Жилые помещения специализированного жилищного фонда

Основания предоставления специализированных жилых помещений.

Основания заключения, расторжения и прекращения договоров найма специализированных помещений. Выселение граждан из специализированных жилых помещений.

Виды жилых помещений специализированного жилищного фонда.

Назначение служебных жилых помещений, жилых помещений в общежитиях, жилых помещений маневренного фонда, в домах системы социального обслуживания населения, жилых помещений для беженцев и вынужденных переселенцев.

Основания заключения, расторжения и прекращения договоров найма специализированных жилых помещений. Выселение граждан из специализированных жилых помещений.

Тема № 8. Организация и деятельность жилищных, жилищно-строительных кооперативов. Правовое положение членов жилищных кооперативов

Жилищные и жилищно-строительные кооперативы. Организация и деятельность жилищных и жилищно-строительных кооперативов.

Предоставление жилья в домах ЖСК и пользование ими.

Правовое положение членов жилищных кооперативов. Временные жильцы, раздел, сдача в наем жилого помещения в ЖК, ЖСК. Прекращение членства в ЖК. Возврат пая, выселение.

Тема № 9. Создание и деятельность товарищества собственников жилья. Правовое положение членов товарищества собственников жилья

Создание и деятельность товарищества собственников жилья. Права, обязанности ТСЖ. Реорганизация, объединение и ликвидация ТСЖ.

Правовое положение членов товарищества собственников жилья.

Органы управления ТСЖ и их полномочия.

Тема № 10. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги

Структура платы за жилое помещение и коммунальные услуги. Внесение платы за жилое помещение и коммунальные услуги.

Размер платы за жилое помещение. Размер платы за коммунальные услуги.

Субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг. Компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

Тема № 11. Управление многоквартирными домами

Управление многоквартирными домами. Способы управления. Договор управления.

Содержание разделов дисциплин основной образовательной программы разработки могут дать ниже таблицы в виде дидактических единиц.

4. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведется с применением традиционных и интерактивных видов образовательных технологий: практические занятия, контрольные работы, индивидуальные задания, тесты. Лекционные занятия по данной дисциплине могут проводиться в виде лекции-дискуссии, проблемной лекции, лекции с заранее запланированными ошибками. Практические занятия по данной дисциплине проводятся в виде семинара-дискуссии, круглого стола, коллоквиума.

Целью практических занятий является углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельного изучения источников, а также учебной и научной литературы.

Практические занятия служат не только средством проверки знаний, но и отработки навыков самостоятельного изучения предмета, работы с литературой. Они способствуют развитию умений логично и последовательно излагать усвоенный материал. В процессе выступления на практическом занятии важно продемонстрировать умение выделять

основные положения, иллюстрировать их применение, а также делать практически значимые выводы из теоретических положений.

Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

Очная форма обучения

Тема	Вид занятия (Л, ПР)	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии	Количество часов
Тема № 1. Введение. Понятие, предмет и метод жилищного права. Система, источники жилищного права	Л	Лекция - презентация	2
Тема № 4. Права и обязанности собственника жилого помещения и иных проживающих в принадлежащем ему помещении граждан	ПР	Решения ситуационных задач, диспут.	2
Тема № 6 . Заключение, изменение, расторжение и прекращение договора социального найма. Предмет, форма договора. Права и обязанности сторон	ПР	Решения ситуационных задач, диспут	4
Тема № 8. Организация и деятельность жилищных, жилищно-строительных кооперативов. Правовое положение членов жилищных кооперативов	Л	Лекция- дискуссия	2
Тема № 9. Создание и деятельность товарищества собственников жилья. Правовое положение членов товарищества собственников жилья	ПР	Деловая игра	4
Итого			4/10

5. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине разрабатывается в соответствии с Положением о формировании фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по данной дисциплине оформляется в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины.

6. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Куцина, С. И. Жилищное право Российской Федерации : учеб. пособие / С.И. Куцина. — 3-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 146 с. — (Высшее обра-

зование: Бакалавриат). — ISBN 978-5-369-01666-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>— Режим доступа: по подписке

2. Бурмакина, Н. И. Формирование, учет объекта недвижимости и регистрация прав на недвижимое имущество : курс лекций / Н. И.Бурмакина. - Москва : РГУП, 2018. - 104 с. - ISBN 978-5-93916-665-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>— Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Акаёмова, Н. В. Особенности государственной регистрации отдельных видов недвижимого имущества и прав : учебное пособие / Н. В. Акаёмова. - Москва : РГУП, 2021. - 100 с. - ISBN 978-5-93916-872-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>— Режим доступа: по подписке.

2. Бурмакина, Н. И. Формирование, учет объекта недвижимости и регистрация прав на недвижимое имущество : курс лекций / Н. И.Бурмакина. - Москва : РГУП, 2018. - 104 с. - ISBN 978-5-93916-665-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>— Режим доступа: по подписке.

3. Глебова, Е.В., Клещев, С.Е. Жилищное право : учебно-методическое пособие / Е.В. Глебова, С.Е. Клещев. - Самара : Самарский юридический институт ФСИН России, 2017. - 146 с. - ISBN 978-5-91612-205-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>— Режим доступа: по подписке

4. Колоколова, Е. О. Жилищное право. Сборник задач : учебное пособие / Е.О. Колоколова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 59 с. - ISBN 978-5-16-109586-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>— Режим доступа: по подписке

5. Кудашкин, А. В. Жилищное право: Учебное пособие / А.В. Кудашкин. - Москва : ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 168 с. (Высшее образование: Бакалавриат).- ISBN 978-5-369-01066-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>— Режим доступа: по подписке

6. Лузина, А. Н. Недвижимое имущество: понятие и отдельные виды : учебное пособие / А. Н. Лузина. - 2-е изд., испр. и дополн. - Москва : РГУП, 2020. - 152 с. - ISBN 978-5-93916-814-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>— Режим доступа: по подписке

7. Николюкин, С. В. Тренажер по жилищному праву: Практикум / Николюкин С.В. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 261 с. (Высшее образование)ISBN 978-5-16-107173-1 (online). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>— Режим доступа: по подписке

8. Римшин, В. И. Правовое регулирование городской деятельности и жилищное законодательство : учебник / В.И. Римшин, В.А. Греджев ; под ред. проф. В.И. Римшина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 479 с. — (Высшее образование: Магистратура). —ISBN 978-5-16-013643-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>— Режим доступа: по подписке

9. Чеботарев, Г. Н. Практикум по юридическому консультированию / Под ред. Чеботарева Г.Н. - М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2021. - 208 с.: - (Для юридических вузов и факультетов). - ISBN 978-5-91768-513-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>— Режим доступа: по подписке

10. Южанин, В. Е. Жилищные правоотношения с участием лиц, отбывающих наказание в местах лишения свободы : практическое руководство / В. Е. Южанин, М. М. Попович, М. С. Рожнев ; Федер. служба исполн. наказаний, Вологод. ин-т права и экономики. - Вологда : ВИПЭ ФСИН России, 2017. - 32 с. - ISBN 978-5-94991-387-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/>

11. Титов, А.А.Жилищное право Российской Федерации [Текст]: учебник для магистров/ А.А. Титов. 4-е изд. перераб и доп. М.: Издательство Юрайт; ИД Юрайт, 2018. – 498 с. Серия: – (Магистр).

12. Алексей П.В., Еремичев И.А., Беспалов Ю.Ф. "Жилищное право [Текст]: Учеб-к для студентов .ВУЗ по спец.030501 ""Юриспруденция"" - 9-е изд., перер. и доп. (ГРИФ)" "Алексей П.В., Еремичев И.А., Беспалов Ю.Ф." "ЮНИТИ-ДАНА, Закон и право", 2019 - 511с.
13. Жилищный кодекс РФ по сост. на 10.10.15 [Текст].-М.:Прспект,2020. -176 с.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Методические указания по организации лекций

Лекция - это систематическое, последовательное, монологическое устное изложение преподавателем (лектором) учебного материала, как правило, теоретического характера. Как одна из организационных форм обучения и один из методов обучения лекция традиционна для высшей школы, где на ее основе формируются курсы по многим предметам учебного плана.

Лекция является ведущей формой организации учебного процесса в высшем учебном заведении.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности студентов по овладению программным материалом учебной дисциплины. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Основными организационными вопросами при этом являются, во-первых, подготовка к восприятию лекции, и, во-вторых, как записывать лекционный материал. Особое значение лекции состоит в том, что знакомит студентов с наукой, расширяет, углубляет и совершенствует ранее полученные знания, формирует научное мировоззрение, учит методике и технике лекционной работы. Кроме того, на лекции мобилизуется внимание, вырабатываются навыки слушания, восприятия, осмысления и записывания информации. Все это призвано воспитывать логическое мышление студента и закладывает основы научного исследования. Каждой лекции отводится конкретное место в системе учебных занятий по курсу, а работа с лекционным материалом является одной из форм самостоятельной внеаудиторной работы студента.

Работа над текстом лекций. По ходу лекции необходимо вести конспект, самостоятельно записывая ключевые положения, комментарии, собственные мысли относительно усваиваемой информации, а также все те положения, которые преподаватель рекомендует записать дословно. В процессе лекции преподаватель может также рекомендовать литературу для самостоятельного изучения отдельных тем курса либо давать задания для самостоятельной работы.

Завершающим этапом самостоятельной работы над лекцией является обработка, закрепление и углубление знаний по теме. Необходимо обращаться к лекциям неоднократно. Первый просмотр записей желательно сделать в тот же день, когда все свежо в памяти. Конспект нужно прочитать, заполнить пропуски, расшифровать некоторые сокращения

Методические указания по организации практических занятий

Целью практических занятий является углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельного изучения источников, а также учебной и научной литературы.

Практические занятия служат не только средством проверки знаний, но и отработки навыков самостоятельного изучения предмета, работы с литературой. Они способствуют развитию умений логично и последовательно излагать усвоенный материал. В процессе выступления на практическом занятии важно продемонстрировать умение выделять основные положения, иллюстрировать их применение, а также делать практически значимые выводы из теоретических положений.

Начинать подготовку к практическим занятиям необходимо с уяснения содержания вопросов, стоящих в плане занятия. В определенных случаях от студента может потребоваться уточнение специальной терминологии, что поможет правильно ориентироваться в материале, а также определить тот конкретный объем информации, который необходим для полного и четкого ответа.

Можно воспользоваться конспектом лекции (если таковая была прочитана в соответствии с тематическим планом дисциплины), поскольку в ходе лекционных занятий преподаватель заостряет внимание аудитории на наиболее проблемных или ключевых вопросах, имеющих первостепенное значение для усвоения темы.

Следующим этапом подготовки является изучение соответствующих разделов в учебниках и учебных пособиях.

После этого, когда уже имеется необходимая теоретическая база для уяснения более сложного материала, необходимо приступить к изучению рекомендованной дополнительной литературы, содержащей информацию по проблемным вопросам темы. В случае затруднения можно и должно обратиться за помощью к преподавателю, который ведет лекционные или практические занятия.

Для более глубокого усвоения материала, а также для осуществления контроля со стороны преподавателя при подготовке к практическому занятию необходимо вести конспект в тетради. Как показывает педагогическая практика, такой конспект значительно увеличивает эффективность усвоения материала, позволяя получать не механические знания (на основе простого запоминания слов), а системные (основанные на запоминании смысла и системных связей между блоками информации).

Конспект может оформляться в форме письменного плана ответов по каждому вопросу темы, а в определенных случаях даже кратким ответом, подкрепленным ссылками на соответствующие источники. Это поможет и при выступлении на практическом занятии. Кроме того, в тетради следует записывать неясные вопросы, требующие уточнения на занятии или консультации, и своё мнение по ним.

Чтобы облегчить подготовку к последующим практическим занятиям и экзаменам, рекомендуется в тетради отвести место для словаря, куда вписываются специальные термины и пояснения к ним.

Если студент не подготовился к практическому занятию или пропустил его по какой-то причине (в том числе и по болезни), ему желательно самостоятельно подготовиться по вопросам темы и посетить консультацию преподавателя, где продемонстрировать и закрепить свои знания по теме.

Методические указания по организации самостоятельной работе

Выполнение самостоятельной работы является обязательной для каждого обучающегося, ее объем в часах определяется действующим учебным планом по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию,

самосовершенствованию и самореализации;

– развития умений осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения учебных и профессиональных задач.

Краткие рекомендации по тем видам самостоятельной работы, которые могут быть использованы при изучении данного курса. К таким видам относятся:

- работа над лекционным материалом;
- работа над учебными пособиями, монографиями, научной периодикой;
- изучение и конспектирование нормативного материала;
- подготовка к практическим занятиям;
- написание рефератов;
- подготовка к зачету или экзамену.

Рассмотрим некоторые из них подробнее.

Самостоятельная работа начинается до прихода студента на лекцию. Целесообразно использование «системы опережающего чтения», т.е. предварительного прочтения лекционного материала, содержащегося в учебниках и учебных пособиях, закладывающего базу для более глубокого восприятия лекции.

Работа над лекционным материалом включает два основных этапа: конспектирование лекций и последующую работу над лекционным материалом. Под конспектированием подразумевают составление конспекта, т.е. краткого письменного изложения содержания чего-либо (устного выступления – речи, лекции, доклада и т.п. или письменного источника – документа, статьи, книги и т.п.). Методика работы при конспектировании устных выступлений значительно отличается от методики работы при конспектировании письменных источников. Конспектируя письменные источники, студент имеет возможность неоднократно прочитать нужный отрывок текста, поразмыслить над ним, выделить основные мысли автора, кратко сформулировать их, а затем записать. При необходимости он может отметить и свое отношение к этой точке зрения. Слушая же лекцию, студент большую часть комплекса указанных выше работ должен откладывать на другое время, стремясь использовать каждую минуту на запись лекции, а не на ее осмысление – для этого уже не остается времени. Поэтому при конспектировании лекции рекомендуется на каждой странице отделять поля для последующих записей в дополнение к конспекту.

Записав лекцию или составив ее конспект, не следует оставлять работу над лекционным материалом до начала подготовки к экзамену. Нужно проделать как можно раньше ту работу, которая сопровождает конспектирование письменных источников и которую не удалось сделать во время записи лекции: прочесть свои записи, расшифровав отдельные сокращения, проанализировать текст, установить логические связи между его элементами, в ряде случаев показать их графически, выделить главные мысли, отметить вопросы, требующие дополнительной обработки, в частности, консультации преподавателя. При работе над текстом лекции студенту необходимо обратить особое внимание на проблемные вопросы, поставленные преподавателем при чтении лекции, а также на его задания и рекомендации. Работая над текстом лекции, необходимо иметь под рукой справочные издания: словарь-справочник, энциклопедический словарь, в которых можно найти объяснение многим встречающимся в тексте терминам, содержание которых студент представляет себе весьма туманно, хотя они ему и знакомы.

Свою специфику имеет работа с учебными пособиями, монографиями, периодикой. Перечень вопросов, подлежащих изучению, приведен в содержании дисциплины. Не все эти вопросы будут достаточно полно раскрыты на лекциях. Отдельные вопросы будут освещены недостаточно полно или вообще не будут затронуты. Поэтому, проработав лекцию по конспекту, необходимо сравнить перечень поднятых в ней вопросов с тем перечнем, который приведен в указанном источнике по данной теме, и изучить ряд вопросов по учебным пособиям, дополняя при этом конспект лекций. Как видно из примерного тематического плана курса, на сессии будут прочитаны лекции не по всем вопросам курса. Часть тем будет вынесена на самостоятельное изучение студентами,

прежде всего с помощью учебных пособий. Следует хорошо помнить, что работа с учебными пособиями не имеет ничего общего со сквозным пограничным чтением текста. Она должна быть направлена на поиски ответов на конкретно поставленные в программе вопросы или вопросы для подготовки к зачету. Работая с учебными пособиями, не следует забывать о справочных изданиях.

Все, сказанное выше, в равной степени относится и к работе с монографической литературой и научной периодикой. При работе над темами, которые вынесены на самостоятельное изучение, студент должен самостоятельно выделить наиболее важные, узловые проблемы, как это в других темах делалось преподавателем. Здесь не следует с целью экономии времени подходить к работе поверхностно, ибо в таком случае повышается опасность "утонуть" в обилии материала, упустить центральные проблемы. Результатом самостоятельной работы должно стать собственное самостоятельное представление студента об изученных вопросах.

Работа с периодикой и монографиями также не должна состоять из сквозного чтения или просмотра текста. Она должна включать вначале ознакомительное чтение, а затем поиск ответов на конкретные вопросы. Основная трудность для студентов заключается здесь в необходимости-усвоения, понимания и запоминания значительных объемов материала. Эту трудность, связанную, прежде всего, с дефицитом времени, можно преодолеть путем усвоения интегрального алгоритма чтения.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Особенно это актуально при использовании новых форм обучения: семинаров-конференций, коллоквиумов, деловых игр и т.п. В последнее время все большее распространение получают просмотры видеозаписей с лекциями преподавателя, использование иной аудиовизуальной техники.

В процессе организации самостоятельной работы большое значение имеют консультации с преподавателем, в ходе которых можно решить многие проблемы изучаемого курса, уяснить сложные вопросы. Беседа студента и преподавателя может дать многое - это простой прием получения знаний. Самостоятельная работа носит сугубо индивидуальный характер, однако вполне возможно и коллективное осмысление проблем науки.

Методические рекомендации по подготовке к зачету

1. Подготовка к зачету заключается в изучении и тщательной проработке студентом учебного материала дисциплины с учётом учебников, лекционных и семинарских занятий, сгруппированном в виде контрольных вопросов.

2. Зачет по курсу проводится в виде тестирования или по билетам. В случае проведения итогового тестирования ведущему преподавателю предоставляется право воспользоваться примерными тестовыми заданиями или составить новые тестовые задания в полном соответствии с материалом учебной дисциплины.

3. На зачет по курсу (в том числе и на итоговое тестирование) студент обязан предоставить:

- полный конспект лекций (даже в случаях разрешения свободного посещения учебных занятий);
- полный конспект семинарских занятий;
- реферат (рефераты) по указанной преподавателем тематике (в случае пропусков (по неуважительной или уважительной причине) в качестве отработки пропущенного материала);
- конспекты дополнительной литературы по курсу (по желанию студента).

4. На зачете по билетам студент даёт ответы на вопросы билета после предварительной подготовки. Студенту предоставляется право отвечать на вопросы билета без подготовки по его желанию. Преподаватель имеет право задавать дополнительные вопросы, ес-

ли студент недостаточно полно осветил тематику вопроса, если затруднительно однозначно оценить ответ, если студент не может ответить на вопрос билета, если студент отсутствовал на занятиях в семестре.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины.

Базовое программное обеспечение:

1. ОС Astra Linux Special edition и Astra Linux Common edition.
2. LibreOffice Образование.

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее лицензионное программное обеспечение и информационные справочные системы:

№	Лицензии
1.	Astra Linux, офисный пакет LibreOffice Образование, веб-браузер Яндекс браузер.
2.	СПС «Консультант Плюс»
3.	1С: Предприятие 8.3.

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебный корпус ВСИЭП находится по адресу г. Иркутск, ул. Байкальская, д. 258А.

Институт, осуществляющий реализацию ОПОП, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской деятельности студентов, предусмотренных учебным планом подготовки бакалавра по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Институт имеет специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду организации. Все компьютерные классы Института объединены в локальную сеть, со всех учебных компьютеров имеется выход в Интернет. Обеспечивается доступ к информационным ресурсам, к базам данных, в читальном зале к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям в соответствии с направлением подготовки.

Для реализации целей и задач дисциплины имеется соответствующее материально-техническое обеспечение:

№ п/п	Наименование оборудования учебных кабинетов, лабораторий и др. объектов для проведения учебных занятий	Основное оборудование	Форма использования

1.	Учебная аудитория № 64	Учебная мебель, учебная доска, учебные стенды, мультимедиа-проектор, экран	Проведение лекционных и практических занятий по дисциплине, индивидуальных и групповых консультаций, текущей и промежуточной аттестации
2.	Кабинет № 106 «Юридическая клиника»	Мебель для офисной работы и приема посетителей, компьютерная и копировальная техника, принтер, стенд и документация юридической клиники	Проведение практических занятий по дисциплине, индивидуальных и групповых консультаций, текущей и промежуточной аттестации
3.	Компьютерный класс № 75	Учебная мебель, учебная доска компьютеры, подключенные к сети Интернет, видеоманитофон «Фунай»	Проведение лекционных и практических занятий по дисциплине, индивидуальных и групповых консультаций, текущей и промежуточной аттестации
4.	Читальный зал № 44	Учебная литература, учебная мебель, учебная доска компьютеры, подключенные к сети Интернет, стенды, плакаты	Проведение практических занятий по дисциплине, индивидуальных и групповых консультаций, текущей и промежуточной аттестации

10. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости в образовательном процессе применяются методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья. Такие методы и технологии перечисляются в Адаптированной образовательной программе высшего образования для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (приложение к ОПОП)

**11. Лист дополнений и изменений,
внесенных в рабочую программу дисциплины**

№ п/п	Прилагаемый к Рабочей программе документ, содержащий текст обновления	Решение кафедры		Подпись заведующего кафедрой	Фамилия И.О. заве- дующего кафедрой
		дата	Протокол №		
1.	Приложение № 1				
2.	Приложение № 2				
3.	Приложение № 3				
4.	Приложение № 4				
5.	Приложение № 5				